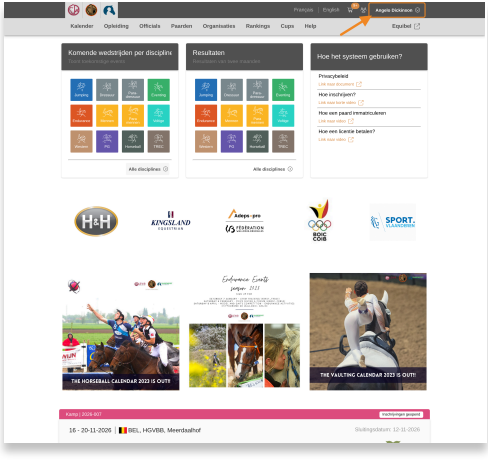
PAARDENSPORT VLAANDEREN

Een brevetexamen aanvragen

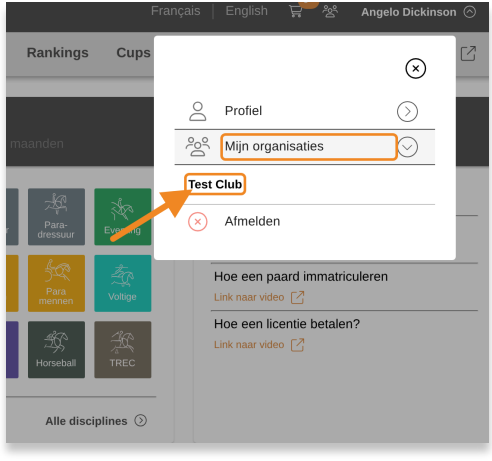
Stap 1

Klik op je profielknop, rechtsboven op eender welke pagina.



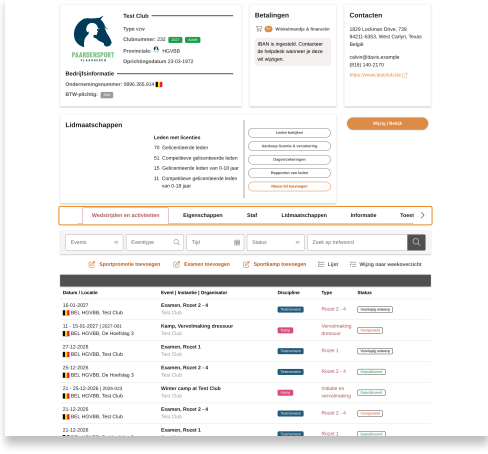
Stap 2

Open **“Mijn organisaties”** en kies je club.



Stap 3

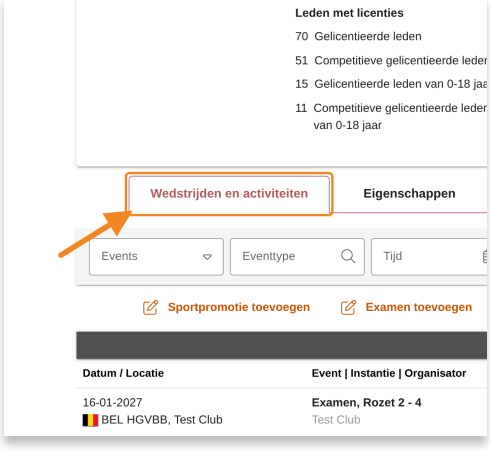
Zoek op je clubpagina de tabbladen onder de gegevens van je club.



Een brevetexamen aanvragen

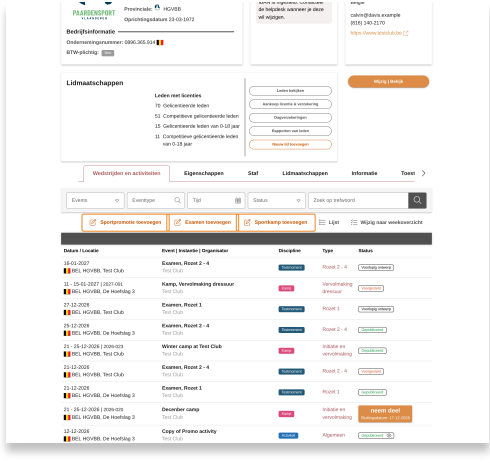
Stap 4

Klik op het tabblad **“Wedstrijden en activiteiten”**. Daar staan de evenementen, activiteiten en examens van je club.



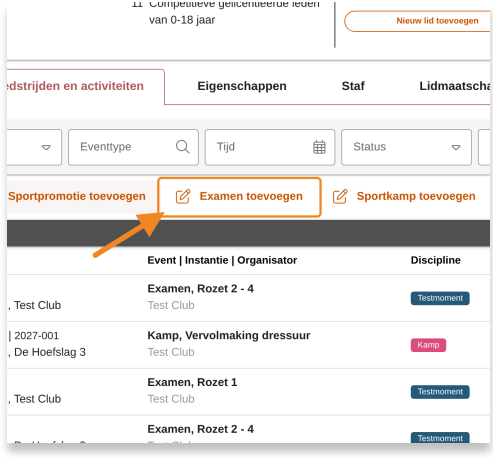
Stap 5

Bovenaan het tabblad staan de knoppen om een sportpromotie, een examen of een sportkamp toe te voegen.



Stap 6

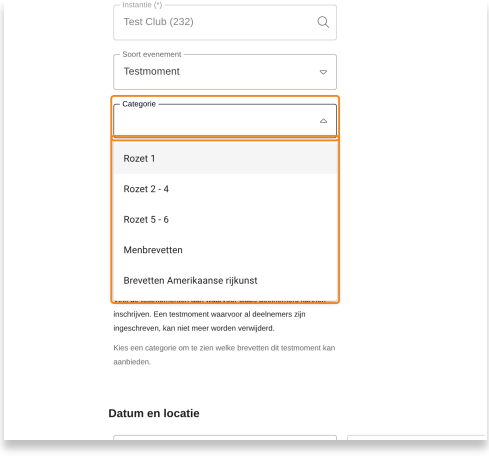
Klik op **“Examen toevoegen”**. Het formulier voor een nieuwe examensessie opent.



Een brevetexamen aanvragen

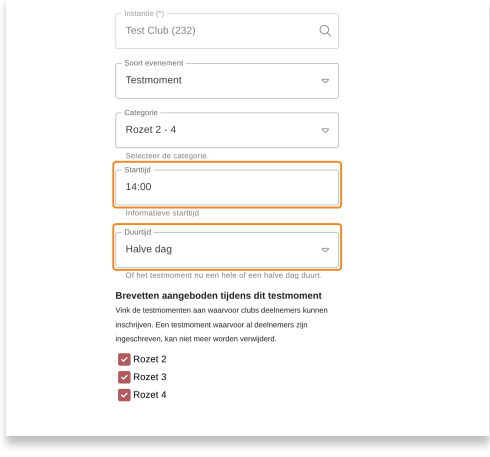
Stap 7

Kies de **“Categorie”**: de brevetten van dit examen. Kies zorgvuldig: na het bewaren kan niemand ze nog wijzigen.



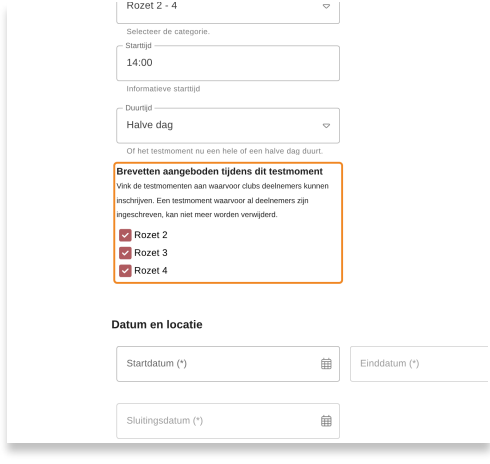
Stap 8

Vul de **“Starttijd”** in en kies de **“Duurtijd”**, een volledige of een halve dag.



Stap 9

Alle examens van de categorie zijn aangevinkt. Vink uit wat je club deze keer niet organiseert.

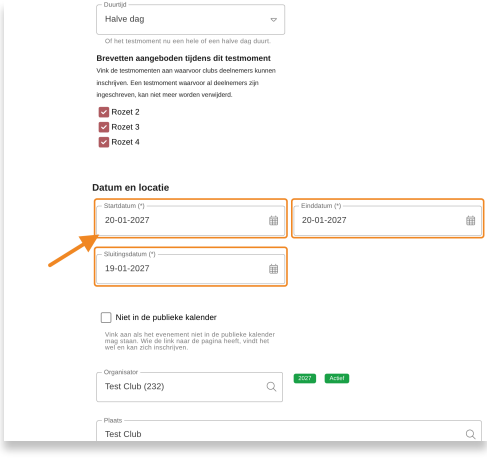


PAARDENSPORT VLAANDEREN

Een brevetexamen aanvragen

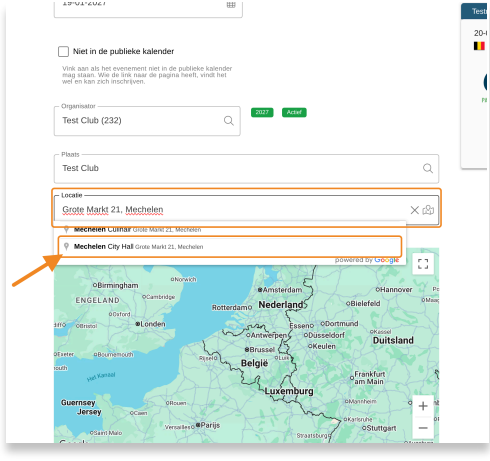
Stap 10

Kies de **“Startdatum (*)”**. De andere datums vullen zich zelf in. Rozet 2 - 4, mennen en western: twee maanden op voorhand.



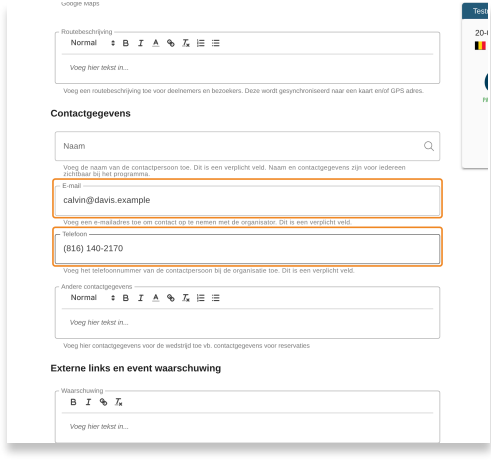
Stap 11

Typ onder **“Locatie”** het adres en kies het uit de lijst. De kaart toont dan een speld.



Stap 12

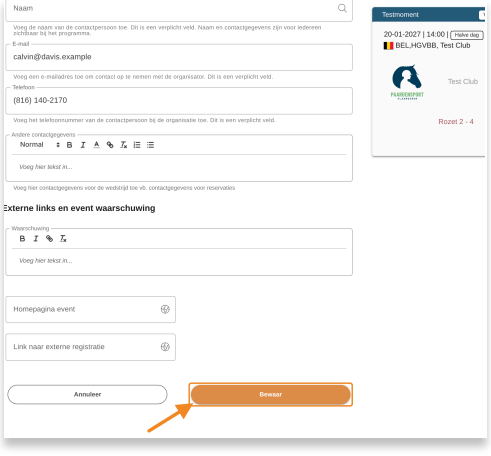
Controleer **“E-mail”** en **“Telefoon”**. Ze komen uit de gegevens van je club, en een examen heeft ze allebei nodig.



Een brevetexamen aanvragen

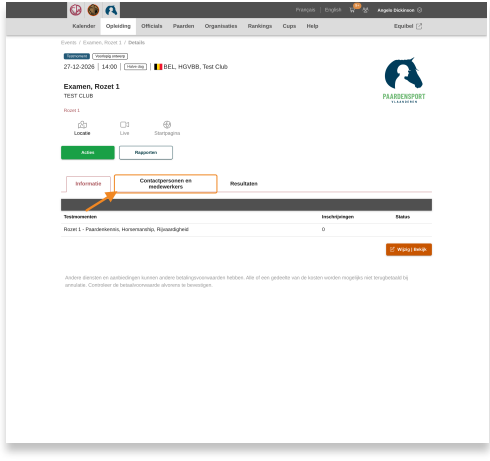
Stap 13

Klik op **“Bewaar”**. Het systeem noemt het examen naar zijn categorie en bewaart het als **“Voorlopig ontwerp”**.



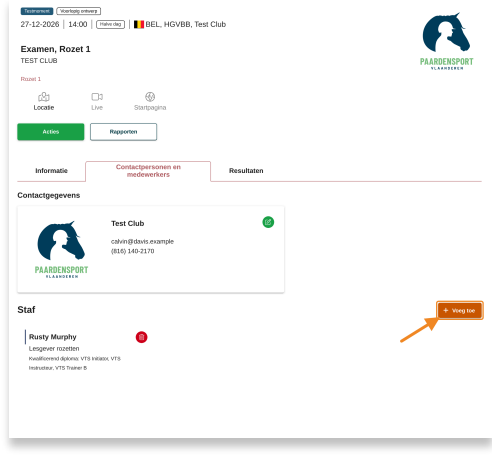
Stap 14

Rozet 1: wijs eerst een lesgever toe. Open op de pagina van het examen het tabblad **“Contactpersonen en medewerkers”**.



Stap 15

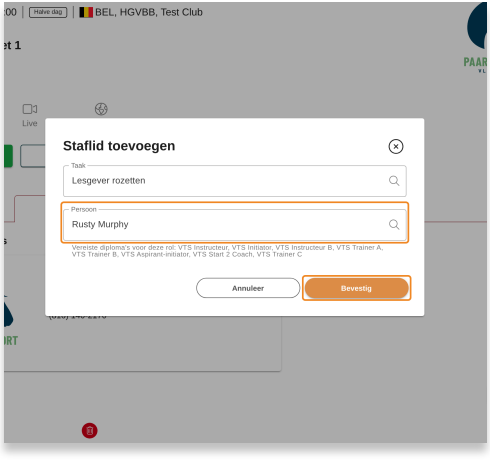
Klik onder **“Staf”** op **“Voeg toe”**.



Een brevetexamen aanvragen

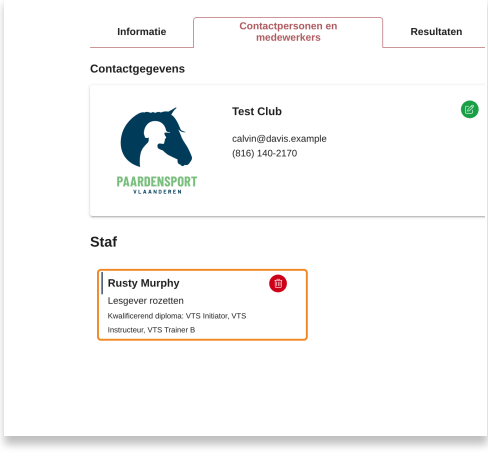
Stap 16

De rol van lesgever staat al ingevuld. Typ de naam van de lesgever onder **“Persoon”**, kies hem of haar en klik op **“Bevestig”**.



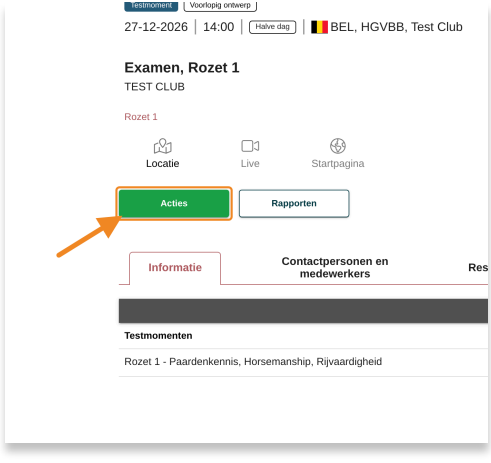
Stap 17

De lesgever staat in de lijst, met het vereiste diploma. Enkel wie zo’n diploma heeft, kan je kiezen.



Stap 18

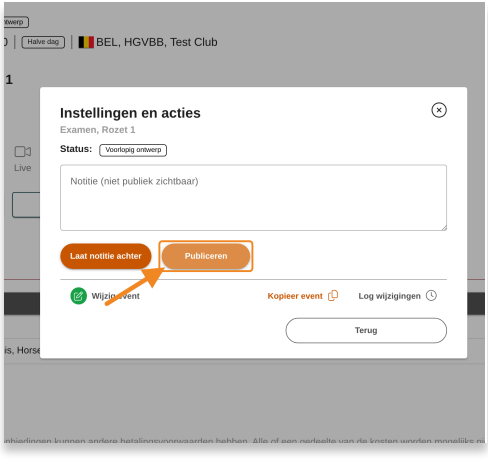
Voor elk examen gaat het verder met **“Acties”**, bovenaan de pagina van het examen.



Een brevetexamen aanvragen

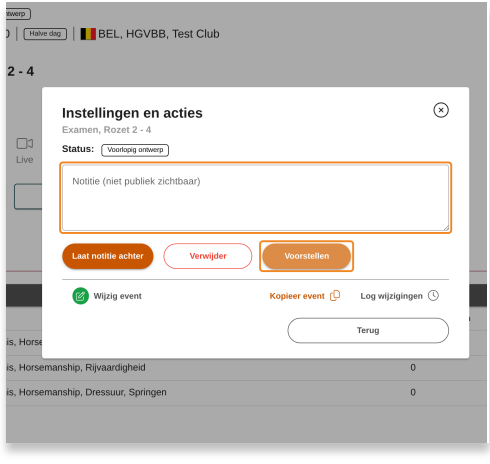
Stap 19

Rozet 1: klik op **“Publiceren”**. Je examen staat meteen in de kalender.



Stap 20

Andere examens: laat eventueel een notitie achter voor Paardensport Vlaanderen en klik op **“Voorstellen”**.



Stap 21

De status is nu **“Voorgesteld”**. Paardensport Vlaanderen publiceert je examen in de kalender, of wijst het af met een notitie.

